



2. Mot de bienvenue	-
3. Adoption de l'ordre	

**5. SUIVI ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RENCONTRE DU 19 FÉVRIER 2020**

**P-2241-20 post COVID-19**  
février 2020

Il est proposé par Isabelle Lajeunesse que le procès-verbal de la séance du 19

## 7. INVITÉS DE LA CSPN

*Jean-François Limoges*

*Sa présence n'a pas pu être confirmée à temps et il est résolu de l'inviter au CP de mai.*

## 8. INVITÉS DE LA CSPN

*Calendriers scolaires 2020-2021 et 2021-2022*

Mme Nathalie Riopel, Directrice des services éducatifs, présente le calendrier 2020-2021 amendé. Les parents n'ont pas de remarques à faire sur le changement d'une date de pédagogique pour les 4<sup>e</sup>-5<sup>e</sup> secondaire.

Mme Riopel présente le calendrier 2021-2022. Les parents ont quelques questions, mais les dates mentionnées sont toutes conventionnées à travers la convention collective des enseignants. Il est convenu avec Mme Riopel d'annoter les dates qui sont amovibles lors de la prochaine présentation en 2021. Les parents acceptent unanimement les calendriers proposés.

*Politique relative aux contributions financières des parents*

M<sup>me</sup> Jacinthe Fex, directrice du Service du secrétariat général, du transport et des résidences, informe les membres des détails de la politique. Elle doit consulter le comité de parents selon le nouveau PL-40, car la politique doit être proposée par le comité de parents et encadré par le centre de services scolaires. Dû à des contraintes de temps, il a été convenu que les parents consultent les annexes qui détaillent le 0 0 1 86.1N-5( )nt-t.

## **9. DÉTERMINER LE PROCESSUS DE NOMINATION DES ADMINISTRATEURS**

Étant donné que les membres du comité de parents seront appelés à nommer/élire les représentants parents du prochain CA du centre de services, il a été discuté des différentes priorités que les membres ont dans la composition du prochain CA de centre de service. Il a été discuté de la pertinence de mettre des règles fixes en place versus des recommandations. Vu qu'il s'agit d'une nouvelle structure et que les membres du CP ne souhaitent pas contraindre les prochains CP, il a été décidé de rédiger un document qui élabore des

## **12. OBJECTIFS DU CP 2019-2020**

Rappel des objectifs du comité de parents et liens avec la présente réunion

*Engagement parental*

*Formation*

*Participation des parents dans les écoles*

*Communication entre les écoles*

*Projet de loi 40*

## **13. PRÉOCCUPATIONS DES MEMBRES**

Il n'y a aucune préoccupation pour le moment hors-mi la vie en temps de pandémie.

## **14. CORRESPONDANCE**

Il n'y a aucune correspondance.

## **15. PRÉVOIR ATELIER PRÉPARATION AGA 2020**

Puisque dans plusieurs de nos écoles, tout comme dans plein d'autres régions du Québec, c'est un enjeu d'obtenir des parents qui s'engagent dans leurs écoles, nous souhaitons mieux encadrer et préparer l'AGA de début d'année. Il est convenu de compléter un sondage pour déterminer une plage de travail de 90 minutes da

**18. LEVÉE DE LA SÉANCE**

**P-2242-20 post COVID-19**

Il est proposé par Mme Isabelle Lajeunesse que